

Vejledning til ansøgning

Hvad støttes: Helsefonden støtter projekter inden for det sociale- og sundhedsmæssige område.

Hvem kan søge: Offentlige som private institutioner, foreninger eller organisationer kan søge om støtte. Der ydes ikke støtte til privatpersoner.

Hvornår kan man søge: Forskningsansøgninger behandles 1 gang årligt
Øvrige ansøgninger behandles 2 gange årligt

Ansøgningsfrist: se aktuelle ansøgningsfrister for Forskningsansøgninger og Øvrige ansøgninger under rubrikkerne for hhv. Forsker og Øvrige

Hvordan gør man: Når man vil søge støtte til et projekt, skal man ansøge via det digitale ansøgningskema her på hjemmesiden. Der kan ikke bevilliges penge til udgifter, der allerede er forfaldet.

Ansøgningskemaet

I ansøgningskemaet er der er række felter, der skal udfyldes. Nedenfor følger de centrale spørgsmål. HUSK at gemme dine indtastninger ca. hver halve time:

Arbejdsplads/institution/sted/ansøger

Såvel offentlige som private institutioner, foreninger eller organisationer kan søge om støtte

I ansøgningen anføres institutionens organisatoriske tilhørsforhold, endvidere kan bestyrelsesliste og vedtægter vedlægges som bilag.

Såfremt ansøger er en institution, forening, gruppe eller lignende, anføres fulde navn på den projektansvarlige og/eller kontaktperson.

Formålet med projektet

I ansøgningen beskrives det, hvorfor projektet ønskes gennemført og hvilke resultater der forventes opnået.

Målgruppe

Persongruppen, som projektet vedrører, skal beskrives, så det tydeligt fremgår af ansøgningen, hvilken målgruppe projektet har relevans for.

Projektets nyhedsværdi

I ansøgningen beskrives det, hvad der ønskes undersøgt/afprøvet/udviklet og på hvilken måde det skal gøres.

Projektets relation til eksisterende forskningsresultater- og metoder skal fremgå, ligesom der skal redegøres for projektets nyhedsværdi og for, hvordan projektet adskiller sig fra andre projekter. Desuden beskrives projektets forventede resultater.

Krydsfelt mellem samfund og sundhed Forskningsansøgere bedes desuden oplyse, hvor i krydsfeltet mellem samfund og sundhed projektet befinder sig.

Resumé I ansøgningen skrives et kort og præcist lægmandsresumé over projektet. Desuden kan en uddybende projektbeskrivelse på **max 5 normalsider (2400 tegn med mellemrum) ekskl. kort referenceliste og evt. modeller**

Økonomi

Specifikation af det ansøgte beløb. Der kan søges støtte til det samlede projekt, også selvom det er flerårigt.

Budget for projektets samlede udgifter, hvor det fremgår, hvordan projektet forventes at blive finansieret skal vedlægges som bilag.

Overhead

Der kan højst gives 20% i overhead. Bevilling til overhead afhænger af en konkret vurdering.

Tidsplan Giv en kort redegørelse for projektets forventede varighed/tidsplan for det samlede projekt skal indgå som en del af projektbeskrivelsen

Vedlagte bilag

- **Udførlig Projektbeskrivelse - max 5 normalsider (2400 tegn med mellemrum) ekskl. kort referenceliste og evt. modeller**

- **Budget**

Et specificeret budget, hvor det fremgår hvordan projektet forventes at blive finansieret. Budgettet skal vedlægges ansøgningen som bilag.

En budget- og finansieringsplan er en detaljeret oversigt over dit projekts udgiftsposter, og hvordan du har tænkt dig at finansiere disse.

- **CV**

Ved ansøgningen vedlægges et CV på max 2 A4-sider inkl. publiceringsliste. CV for ansøger og evt. hovedvejleder samt primære deltagere i projektet, bedes vedlagt som bilag.

- **Samtykkeerklæring for medansøger**

Du finder samtykkeerklæring på fondens hjemmeside under 'søg støtte'

Indsend ansøgningen

Når Helsefondens digitale ansøgningsskema er udfyldt sendes det via ansøgningssystemet.

Det er muligt at lade ansøgningen stå 'åben' i systemet og arbejde på den over tid. Dog slettes uafsluttede ansøgninger efter et år.

Ansøgningen betragtes ikke som modtaget hos Helsefonden før, den er endeligt afsluttet og indsendt via systemet.

Det digitale ansøgningskema skal udfyldes på dansk. Dog må de vedlagte bilag: protokol/projektbeskrivelse til forskningsprojekterne gerne være på engelsk.

Bekræftelse af modtagelse

Du modtager en bekræftelse på mail om, at Helsefonden har modtaget din ansøgning. Den videre procedure for behandling og endelig besked står beskrevet på Helsefondens hjemmeside.